

TU Dresden, Fachrichtung Psychologie, Dipl.-Ing. F. Leonhardt
BZW A306, HA 33388
frank.leonhardt@tu-dresden.de

Arbeit im PC-Pool der Fachrichtung

Webseite: <http://fsrpsy.de/fsr/pc-pool>

Für alle Studenten, die Psychologie im **Diplom-, Bachelor- oder Masterstudiengang** studieren. Bitte weisen Sie sich bei der Anmeldung mit Ihrem Studentenausweis aus.

2 Räume im Seminargebäude 2:

Raum 101 mit 17 Plätzen – dieser Raum wird im Semester für Lehrveranstaltungen genutzt (siehe Aushang an der Tür)

Raum 121 mit 9 Plätzen, dort auch Arbeiten mit eigenem Notebook möglich (WLAN per eduroam, Anmeldung: zih-login@tu-dresden.de)

Der Zugang zu den Räumen erfolgt mit Chipkarte. Sie können sich eine Chipkarte bei den Poolbetreuern im Raum 120 freischalten lassen.

Das PC-Kabinett ist werktags zwischen 8 Uhr und 18 Uhr geöffnet. In der Regel können Sie es auch noch nach 18 Uhr über den Fahrstuhl an der Stirnseite des Seminargebäude 2 verlassen.

Im Notfall können Sie sich mit der Betriebswache der TUD über 463-20000 (463-34515 bzw. 463-34614) in Verbindung setzen.

Wenn Sie den Raum als letzter verlassen:

- Schalten Sie alle PC's und das Licht aus
- Schließen Sie die Tür und die Fenster

Bitte achten Sie nach 18 Uhr und am Wochenende darauf, das die Haustür verschlossen ist!

Bitte fahren Sie den PC immer herunter, wenn Sie die Arbeit beenden, es sei denn, jemand wartet bereits, um an Ihrem Platz weiter zu arbeiten, in dem Fall melden Sie sich am PC ab.

Falls ein PC nicht funktioniert: drücken Sie Reset bzw. schalten Sie den PC aus und wieder ein. Funktioniert er dann immer noch nicht, informieren Sie die Poolbetreuer (Raum 120) oder rufen Sie Herrn Leonhardt (33388) oder Herrn Schulz (32810) an.

Laufwerke: C: -> lokale Festplatte

D: -> lokales DVD-Laufwerk

H: -> Home: persönliches Datenlaufwerk auf dem Server

P: -> Public: allgemeines Datenlaufwerk auf dem Server, hier können alle lesen und schreiben!

Bitte speichern Sie Ihre Daten nur auf den Serverlaufwerken! Das Public-Laufwerk wird jede Semesterpause gelöscht! Vergeben Sie ein Kennwort beim Speichern für alle vertraulichen Dokumente! (Kennwort: „Speichern unter“->Tools->“Allgemeine Optionen“)

Anmeldung: mit Ihrem ZIH-Login (s-Nummer) und Kennwort

Bitte achten Sie darauf, nicht zu viele Daten in Ihrem Benutzerprofil zu speichern, denn das Benutzerprofil wird bei jedem Anmelden vom Server auf den PC kopiert und bei jedem Abmelden vom PC zurück auf den Server. Wird es zu groß, dann kann das An- und Abmelden lange dauern.

Im Benutzerprofil enthalten sind Desktop, Dokumente, Bilder, Downloads, Videos etc.

Speichern Sie größere Dateien besser direkt in Ihrem persönlichen Laufwerk auf dem Server (Laufwerk H:).

Denken Sie daran, von Ihren wichtigen Daten immer 2 Kopien auf unterschiedlichen Datenträgern zu speichern (Laufwerk H: auf Server und zusätzlich auf dem USB-Stick).

Sie können von allen Netzen der TUD (von außen nach Verbindung mit VPN-Client) auf Ihre Daten zugreifen:

[\\141.76.18.254\Profile\\$\<ZIH-Login>.V6](\\141.76.18.254\Profile$\<ZIH-Login>.V6)

<\\141.76.18.254\Public>

<\\vf-home.zih.tu-dresden.de\<ZIH-Login>>

Login: dom\<<ZIH-Login>

Kennwort: <ZIH-Kennwort>

Installierte Software

Auf allen PC's ist Windows 10 LTSC installiert.

- Microsoft Office 2016: Word, Excel, Powerpoint
- SPSS 24 und Amos 24: Statistik (Lehrveranstaltung im Hauptstudium)
- Weitere Statistik- bzw. Datenanalysesoftware: Matlab, Stata, R
- TotalCommander: Dateimanager (Alternative zum Windows-Explorer)
- Internet-Explorer
- Mozilla Firefox
- IrfanView: Bildbetrachter und Bearbeitung
- Thunderbird (EMail-Programm) ...und viele andere

Störungen (ob an Hard- oder Software) melden Sie den Poolbetreuern im Raum 120, in dringenden Fällen können Sie sich direkt an Herrn Schulz oder Herrn Leonhardt wenden (HA 33388 oder HA 32810). Bitte teilen Sie uns dafür den Namen bzw. die Nummer des PC's mit, an dem Sie sitzen (über Explorer->Dieser PC->Eigenschaften).

Für die Arbeit im PC-Kabinett der FR Psychologie gilt die IT-Ordnung der TUD:

http://www.verw.tu-dresden.de/VerwRicht/Ordnung/download.asp?file=IT-Ordnung_2017.pdf

Es ist **verboten**:

- Ohne Rücksprache mit Herrn Schulz oder Herrn Leonhardt eigenmächtig Software zu installieren
- Illegale Inhalte (z.B. urheberrechtlich geschützte Musik, Filme oder Software) herunterzuladen
- Ihr ZIH-Login und Kennwort an andere weiterzugeben

Das PC-Kabinett sollte von Ihnen vorrangig für Ihr Studium genutzt werden (z.B. zur Anfertigung von Hausarbeiten), in eingeschränktem Maße können Sie es (noch) für private Zwecke nutzen (z.B. Lesen der privaten Mails).

Keine Anhänge in ‚dubiosen Emails‘ öffnen->Virengefahr!

Wiederholte Verstöße können zum Ausschluß von der Nutzung führen.